

Algemene voorwaarden Bijlesnetwerk

Artikel 1. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Bijlesnetwerk, hierna te noemen: "Gebruiker", en een Opdrachtgever waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Door inschrijving maakt de Opdrachtgever kenbaar de inschrijvings- en betalingsvoorwaarden te kennen en te aanvaarden.
3. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Gebruiker, voor de uitvoering waarvan door Gebruiker derden dienen te worden betrokken.
4. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers van Gebruiker.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Gebruiker en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2. Uitvoering van de overeenkomst

1. Gebruiker zal de Overeenkomst naar beste inzicht en deskundigheid uitvoeren.
2. Gebruiker heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Opdrachtgever verplicht zich tot het verstrekken van de juiste contactgegevens aan Gebruiker ten bate van facturatie en contact. Opdrachtgever geeft eventuele wijzigingen in de contactgegevens tijdig door aan Gebruiker.
4. Persoonsgegevens worden door Gebruiker zorgvuldig bewaard en zijn uitsluitend toegankelijk voor medewerkers van Gebruiker. De

persoonsgegevens mogen uitsluitend worden gebruikt door Gebruiker en aan haar gelieerde vennootschappen voor onderwijsinhoudelijke communicatie met Opdrachtgever/Leerling, waaronder in ieder geval begrepen, het verstrekken van informatie over afgenomen diensten en het verzenden van nieuwsbrieven. Gebruiker neemt hierbij de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in acht. Indien Opdrachtgever en/of Leerling toestemming heeft gegeven, is het Gebruiker toegestaan de onderwijsgegevens van Leerling van zijn/haar onderwijsinstellingen in te zien. Leerling verstrekt

5. Gebruiker hiertoe de benodigde gegevens. Opdrachtgever en Leerling hebben recht op inzage in de over hen opgenomen gegevens en het (laten) doorvoeren van eventuele correctie daarvan.
6. Voor de begeleiding van Leerling en het voeren en verwerken van de leerling-administratie, is Gebruiker volledig afhankelijk van de medewerking van Leerling. Als Leerling niet meewerkt of bewust gegevens achterhoudt of vervalst, is Gebruiker hiervoor, en voor het dientengevolge eventueel niet slagen van de begeleiding, niet aansprakelijk.
7. Gebruiker biedt geen garantie voor te behalen studieresultaten of het slagen van de begeleiding.
8. Leerling is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde zonder schriftelijke toestemming van Gebruiker.
9. Gebruiker stelt zich nadrukkelijk op het standpunt dat bijles thuis, onder toezicht van een ouder/verzorger dient plaats te vinden. Mocht Opdrachtgever naar eigen bevinding anders handelen dan draagt Opdrachtgever hiervoor de volledige verantwoordelijkheid.

Artikel 3. Ontbinding van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen Gebruiker en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Gebruiker kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
3. Opdrachtgever is bevoegd de nakoming van verplichtingen t.a.v. examentraining op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien sprake is van ziekte of overmacht. De overeenkomst moet schriftelijk worden opgezegd. Bij opzegging gelden de volgende regelingen:
 - a. Bij opzegging tot 1 maand voor aanvang van een training is de Opdrachtgever €20,- verschuldigd aan de Gebruiker.

Algemene voorwaarden Bijlesnetwerk

- b. Bij opzegging tussen 1 maand en 2 weken voor aanvang van de training is de Opdrachtgever 40% van de overeengekomen prijs verschuldigd aan de Gebruiker.
 - c. Bij opzegging minder dan 2 weken voor aanvang van de training is de Opdrachtgever de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd aan de Gebruiker.
 - d. Bij tussentijdse opzegging van de training door de Opdrachtgever ontstaat geen recht tot restitutie van het reeds voldane bedrag.
 - e. In het geval van uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden kan de Gebruiker afwijken van de bovenstaande regelingen en derhalve het volledige bedrag retourneren. De beoordeling van de uitzonderlijke omstandigheid is aan de Gebruiker.
4. Opdrachtgever is bevoegd om geplande bijlessen met bijlesdocent af te zeggen direct bij de bijlesdocent. Wanneer deze afzegging binnen 24 uur van de geplande bijles plaatsvindt, is bijlesdocent bevoegd om een uur te declareren aan Gebruiker en dientengevolge zal Gebruiker een uur factureren aan Opdrachtgever.
 5. Voorts is Gebruiker bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Gebruiker kan worden gevergd.
 6. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
 7. Indien Gebruiker tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
 8. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is Gebruiker gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
 9. Indien de Opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Gebruiker gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

Artikel 4. Overmacht

1. Gebruiker is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Gebruiker of van derden daaronder begrepen. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Gebruiker zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Gebruiker kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komengedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Gebruiker gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 5. Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Gebruiker aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Gebruiker aangegeven. Gebruiker is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Gebruiker heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Gebruiker kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Gebruiker kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
4. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Gebruiker verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
5. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter

Algemene voorwaarden Bijlesnetwerk

verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Gebruiker echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 6. Eigendomsvoorbehoud en intellectueel eigendom

1. Het door in het kader van de overeenkomst Gebruiker geleverde blijft eigendom van Gebruiker totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen uit de met Gebruiker gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
2. Alle door de Gebruiker op locatie geleverde zaken (zoals woordenboeken, atlanten, etc.) blijven eigendom van de Gebruiker en worden voor de duur van de training of bijles in bruikleen gesteld aan de Opdrachtgever.
3. De Opdrachtgever garandeert bij het sluiten van de overeenkomst dat hij zorgvuldig om zal gaan met alle door de Gebruiker in bruikleen gestelde spullen. De Gebruiker is derhalve gerechtigd eventuele onkosten door schade of vermissing van deze zaken te verhalen op de Opdrachtgever.
4. De intellectuele eigendomsrechten op het cursusmateriaal berusten bij Gebruiker. Niets uit deze uitgaven of uit de bij examentrainingen ter beschikking gestelde examenbundels mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van de Gebruiker.
5. Gebruiker behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Gebruiker heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Gebruiker is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Gebruiker aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor verlies, diefstal of schade indien deze het gevolg is van nalatigheid of opzet van haar medewerkers.
4. Deze eventuele aansprakelijkheid beperkt zich tot het maximaal betaalde bedrag voor de dienstverlening.

6. De Gebruiker is niet aansprakelijk voor het doen of de nalatigheid van derden die niet onder de overeenkomst vallen.

7. De Gebruiker is niet verantwoordelijk voor elke vorm van letsel die de Opdrachtgever heeft opgelopen tijdens of op weg naar de locatie van dienstverlening.

Artikel 8. Klachtenprocedure

1. De Gebruiker zet zich in om de dienstverlening naar volle tevredenheid van de Opdrachtgever te laten verlopen.
2. Klachten over de uitvoering van de dienstverlening moeten schriftelijk en tijdig (binnen 1 maand) na dienstverlening bij Gebruiker worden ingediend.
3. De Gebruiker neemt uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de Opdrachtgever contact op met de Opdrachtgever om de gestelde klacht onderling op te lossen.

Artikel 9. Toepasselijk recht

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Gebruiker partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van Gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Gebruiker het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 10. Wijziging Algemene Voorwaarden

1. De algemene voorwaarden kunnen te allen tijde gewijzigd worden. Van toepassing is steeds de meest recente versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met Gebruiker.
2. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.